

Protokoll der Mitgliederversammlung des Fördervereins Altstadtbad Krähenteich e.V. vom 26. Mai 2023 in Lübeck

Ort: Altstadtbad Krähenteich, An der Mauer 51/2, 23552 Lübeck

Beginn: 15:00 Uhr

Anwesend: 26 Mitglieder (siehe Anwesenheitsliste)

1.	Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit sowie der Tagesordnung	Der 1. Vorsitzende Jörg Zimmermann begrüßt die Mitglieder und eröffnet die Versammlung. Er stellt die fristgerechte Ladung und die Beschlussfähigkeit der Versammlung fest.
2.	Protokoll	<p>Das Protokoll der letzten Mitgliederversammlung (27.03.2022) war rechtzeitig auf der Homepage www.altstadtbad-krähenteich.de im Bereich Infos - Archiv einzusehen. Es gibt keine Anmerkungen.</p> <p>Das Protokoll wird mit 3 Enthaltungen und keinen Gegenstimmen verabschiedet.</p>
3.	Vorstandsbericht	<p>Der 1. Vorsitzende verliest den Vorstandsbericht.</p> <p>Mandy Bausch, Ingo Pallaske und Paula Kautzmann haben den Badebetrieb aufrechterhalten. Es gab keine Badeunfälle. Mandy hatte Schwimmkurse angeboten bei hohem Zulauf. Der Kiosk hat die Badegäste versorgt, es gibt ein großes Dankeschön an Brigitte Müller-Esch. Es gab ca. 17.500 Besucher, welches einen unterdurchschnittlichen Wert darstellt. Im Vergleich waren es ehemals 20.000 – max. 28.000 Besucher.</p> <p>Es gab eine hohe Verkrautung des Badewassers. Gespräche mit der Stadt zu Ideen und Lösungen zur Zukunft für eine vernünftige Wasserqualität wurden geführt. Mit dem Aufbau einer Sauerstoffstation in der Weberstraße wurde begonnen. Eine andere Idee ist es, die Strömung zu verändern.</p> <p>Letztes Jahr wurde die Teichbar modernisiert. Der Boden und die neue Aufteilung wurden durch Anselm Pflug realisiert. Im Rahmen einer Matinee haben Frau Wagner (Sparkassenstiftung) und Frau Rohn (Draeger Stiftung) die neue Teichbar offiziell eröffnet. Der Kiosk soll ebenfalls modernisiert werden. Fenster unten und im Eingangsbereich wurden erneuert und der Ausbau des Dachbodens ist in Arbeit.</p> <p>Es gab neue Spielgeräte (Thimo Kern und Jens Thiel waren hier sehr einsetzungsfreudig), eine neue Tischtennisplatte und ein Schachspiel.</p> <p>Nicole Schmeller berichtet über die Veranstaltungen: Die Veranstaltungen waren letztes Jahr coronabedingt sehr „mau“, die Vermietungen sind jedoch ansteigend (Nordische Filmtage, Privatvermietungen sowie Silvester).</p> <p>Es wurde eine neue Webseite gestaltet. Diese beinhaltet nun auch die Flohmarktanmeldung.</p> <p>Die Sauna wurde durch den Vorstand aufgrund der Energiekrise vorübergehend geschlossen. Man habe gemäß der Gesetzeslage und Politik im Sinne der Gesellschaft entschieden. Das Saunakuratorium berichtet: Es gab letztes Jahr 118 Saunierende sowie 7.786 € Einnahmen bei 1.883 € Kosten für Buchhaltung, Reinigung und</p>

		<p>Sanierung. Es gäbe aber keine Kosten-/Nutzenrechnung für die Sauna. Für 2023 sind Wetteranstrich, Badeleiter, Arbeiten am Aufbau und Auszahlung der letzten Darlehen geplant. Es gibt einen Spendenaufruf zur Saunarestaurierung auf der Website. Anstelle von Saunamitgliedern solle der Begriff Saunanutzer verwendet werden.</p> <p>Der Kassenwartposten war zunächst vakant, wurde dann von Olaf Rathgen bis Ende der Saison übernommen. Sascha Niese mit Fachkompetenz Vereinsrecht hat den Posten inkl. Vorstandsamt übernommen. Leider gab es hier eine negative Entwicklung. Unregelmäßigkeiten, Rechnungen und Löhne wurden nicht bezahlt, die Polizei wurde eingeschaltet. Aufgrund eines angeblichen Krankenhausaufenthaltes wurde nichts bearbeitet. Zu dem Zeitpunkt gab es bei allen anderen Vorstandsmitgliedern keine Bankvollmachten. Nach einer Überweisung auf sein Privatkonto (ca. 1.500 €) wurde Sascha Niese dann des Amtes erhoben. Des Weiteren fehlen noch ca. 2.000 € aus den Tageseinnahmen (nicht beweisbar, da keine Unterlagen oder eine Kassenführung vorhanden waren, die Unterlagen befinden sich noch bei H. Niesen). Es läuft eine Klage vor dem Amtsgericht auf Herausgabe von Schlüsseln und Vereinslaptop. Es konnten keine Vereinsbeiträge eingezogen werden.</p> <p>Zukünftig werden diese Daten in einer neuen Cloud-Anwendung gespeichert, so dass keine Abhängigkeit mehr vom Laptop existiert.</p> <p>Corinna Heuwer hat kommissarisch die Nachfolge angetreten und alles aufgeräumt.</p> <p>Es wird für die Kasse ein Tresor angeschafft.</p> <p>Es gibt den Wunsch, dass zur nächsten Mitgliederversammlung die Untergruppen über ihre Einnahmen und Ausgaben gesondert berichten.</p>
4.	Kassenbericht	Die kommissarische Kassenwartin Corinna Heuwer stellt sich vor und erläutert den Kassenbericht für das Jahr 2022. Dieser liegt den anwesenden Mitgliedern vor. Es waren anfangs keine Unterlagen vorhanden (diese waren beim ehemaligen Kassenwart) und sie hat sich Stück für Stück durchgearbeitet.
5.	Kassenprüfungsbericht	Die Kassenprüferinnen waren Silke Anders und Gisela Janssen (nicht anwesend). Gisela prüfte Sauna und Hauptkonto, Silke die Veranstaltungen. Für Sauna und Veranstaltungen war alles vollständig, alle Belege waren vorhanden. Im Stiftungskonto war nichts zu beanstanden. Das Hauptkonto weist einen Fehlbetrag von 2.093,65 € aus, verschwunden vor September. Sascha Niese war bereits kommissarischer Kassenwart ab Juli. Ein weiterer Fehlbetrag sind die auf das Konto von S. Niese überwiesenen 1.538 €. Dafür kann er belangt werden. Die Entlastung des Vorstandes wird vorgeschlagen. Begründung: Es ist keine persönliche Vorteilsnahme erkennbar.
6.	Aussprache	Es gibt hierzu keine Beiträge.
7.	Entlasten des Vorstands	Es wird der Antrag auf Entlastung des Vorstands gestellt. Der Vorstand wird mit 5 Enthaltungen und keinen Gegenstimmen entlastet.
8.	Haushaltsplan 2023	Die Entkrautung des Teichs kostete 7.000 €. Es gab eine offene Nowacki Rechnung aus 2019 über 7.000 €. Es werden 12.800 € Minus am Ende des Jahres erwartet. Da der Kontostand am 1.1.23 bei über 19.000 € lag ist hier also Deckung vorhanden.

		<p>Es gibt weniger Ausgaben bei der Schwimmaufsicht aufgrund der Öffnungszeiten. Alle haben Arbeitsverträge. Der Dachausbau soll weitergehen, ansonsten verfällt die Baugenehmigung. Geplant sind ein weiterer Veranstaltungsraum, ein Konferenzraum und Übernachtungsmöglichkeiten für auswärtiges Personal.</p> <p>Der Haushaltsplan wird mit 3 Enthaltungen und keinen Gegenstimmen genehmigt.</p>
9.	Mitgliedsbeiträge bestätigen/neu festlegen	<p>Die Kosten sind gestiegen. Es ist ein schlankes Gebührenmodell gewünscht. Bis zum 31.3.24 können Vorschläge für die Gebühren an den Vorstand gesendet werden.</p> <p>Der bestehende Mitgliedsbeitrag von 12 € wird nach Abstimmung bei 4 Enthaltungen und 1 Gegenstimme beibehalten.</p>
10.	Planung der Saison 2023	<p>Der Badebetrieb läuft. Aufsichtspersonal wird gesucht.</p> <p>Kasse und Kiosk laufen. Die Entkrautung fand statt. Es gibt neues Reinigungspersonal (3-4 Mitarbeiter) vermittelt über die Sonntagsdialoge. Sonja Garcia hatte gekündigt.</p> <p>Der technische Bereich wird neu organisiert. Chips werden durch Jürgen Specht und Jörg Zimmermann ausgegeben. Es wurden 300 Einlasschips einem Namen zugeordnet. Es muss zukünftig kein Chip mehr getauscht werden. Es werden keine personalisierten Daten auf den Chips gespeichert. Jens Thiel übernimmt handwerkliche Tätigkeiten. Eric Bahr war eingeplant, konnte aus gesundheitlichen Gründen nicht. Der Dachausbau soll weitergehen.</p> <p>Nicole Schmeller übernimmt die Organisation der Vermietung, erhält dafür eine Ehrenamtspauschale. Die neue Emailadresse lautet: vermietung@altstadtbad-kraehenteich.de</p> <p>Veranstaltungen 2023: In jedem Monat ist eine Veranstaltung. Der Flohmarkt im Mai lief super. Im Festival im Juni gab es erstmals 2 Bühnen, es kamen ca. 200 Gäste. Es folgen Swim & Run für Kinder, noch ein Festival, Flohmarkt und dann monatlich Live am Teich INDOOR.</p> <p>Im Sauna-Kuratorium (neuer Name) hört Ute Kommerell dieses Jahr auf.</p>
11.	Anträge	<p>Antrag von Lena Alpay Esch: <i>Jedes Mitglied möge sich mit 3 Stunden an gemeinnütziger Arbeit am Verein beteiligen, ansonsten 10 €.</i></p> <p>Der Antrag auf verpflichtender gemeinnütziger Arbeit wurde bei 1 Enthaltung und keiner Jastimme abgelehnt.</p> <p>Stattdessen gibt es den Arbeitsauftrag an den Vorstand, die Mitglieder mit der weicheren Formulierung, dass es eine Erwartungshaltung an die Mitglieder gibt zu helfen, oder zu spenden, anzusprechen.</p> <p>Antrag von Sigrid Thomas: Es soll eine ökologische Ausrichtung des Essensangebot erfolgen.</p> <p>Der Antrag auf eine ökologische Ausrichtung des Essensangebots</p>

		<p>wurde bei 3 Enthaltungen und 4 Gegenstimmen angenommen.</p> <p>Die Veranstaltungsgruppe macht sich Gedanken über eine ökologischeres Essensangebot.</p>
12.	Wahlen	<p>Zu wählen sind der / die erste und zweite Vorsitzende, Kassenwart*in, Technikwart*in, Schriftführer*in und ein/e weitere/r Beisitzer*in.</p> <p>Wahl des ersten Vorsitzenden Jörg Zimmermann ist bereit erneut zu kandidieren, es gibt keine Gegenkandidaten. Er wird mit 24 Ja-Stimmen bei keinen Enthaltungen und 1 Nein-Stimme in geheimer Wahl gewählt. Er nimmt die Wahl an.</p> <p>Wahl des zweiten Vorsitzenden Thimo Kern ist bereit erneut zu kandidieren, es gibt keine Gegenkandidaten. Er wird mit 21 Ja-Stimmen bei 1 Enthaltungen und 3 Nein-Stimmen in geheimer Wahl gewählt. Er nimmt die Wahl an.</p> <p>Wahl der Kassenwartin Corinna Heuwer stellt sich zur Wahl, es gibt keine Gegenkandidaten. Sie wird einstimmig gewählt. Sie nimmt die Wahl an.</p> <p>Wahl des Technikwartes Carlos Neumann stellt sich vor und zur Wahl, es gibt keine Gegenkandidaten. Er wird mit 24 Ja-Stimmen bei 1 Enthaltungen und keinen Nein-Stimmen gewählt. Er nimmt die Wahl an.</p> <p>Schriftführer*in Es gibt keine Kandidaten. Der Posten bleibt vakant.</p> <p>Beisitzer*in Es gibt keine Kandidaten. Der Posten bleibt vakant.</p> <p>Kassenprüfer*in Anselm Pflug und Birgit Geweke stellen sich zur Wahl, es gibt keine Gegenkandidaten. Sie werden mit 23 Ja-Stimmen bei 2 Enthaltungen und keinen Nein-Stimmen gewählt. Sie nehmen die Wahl an.</p>
13.	Verschiedenes	<p>Es wird angemerkt, dass die Damendusche offensteht und einsehbar ist. Die zugehörige Tür soll abgeschlossen bleiben.</p>

Ende der Versammlung 18:00 Uhr

Protokoll: Stefan Gambal



1. Vorsitzender (Jörg Zimmermann):

